



Seit 1984 bietet die WOGENO Luzern Genossenschaft preisgünstigen Wohnraum für die Bewohnerinnen und Bewohner der Stadt und Agglomeration Luzern sowie im Kanton Zug. Mit rund 1'200 Mitgliedern und 200 Wohnungen schaffen wir in unseren vielfältigen Häusern und Siedlungen eine hohe Wohn- und Lebensqualität. Unsere Häuser verbinden bezahlbaren Wohnraum mit hoher städtebaulicher Qualität.

Im Zuge einer Reorganisation möchten wir der WOGENO in Luzern ein neues Gesicht verleihen und langfristig einen eigenen Standort mit Büro- und Sitzungsräumen etablieren. Dafür suchen wir per 15. Juni 2025 oder nach Vereinbarung eine erfahrene und qualifizierte Persönlichkeit als

### **Geschäftsleiterin / Geschäftsleiter (60 % - 80 %).**

Möchtest du die Zukunft der WOGENO Luzern mitentwickeln und den gemeinnützigen Wohnungsbau mitprägen? Dann bist du bei uns genau richtig.

Deine Aufgaben:

- Du bist verantwortlich für den Aufbau und die Leitung der neuen Geschäftsstelle.
- Du behältst die Übersicht über das Gesamtgeschehen in der Genossenschaft
- Du arbeitest eng mit den einzelnen Verwaltungsmitgliedern und der externen Immobilienverwaltung zusammen.
- Zusammen mit den Ressorts «Bau und Unterhalt» sowie «Finanzen» bist Du für den Unterhaltsplan der Liegenschaften und für die fristgerechte Planung der einzelnen Arbeiten zuständig.
- Bei Renovationen und Umbauten koordinierst du die Zusammenarbeit zwischen der jeweiligen Baukommission und externen Fachleuten.
- Zusammen mit dem Co-Präsidium bist du Ansprechpartner/in für Behörden und andere Genossenschaften.
- Du stellst die interne Kommunikation zwischen der Verwaltung, der externen Immobilienverwaltung und den Genossenschafterinnen und Genossenschafteftern sicher.
- Im Bereich der externen Kommunikation gehören die Pflege der Website, die Verantwortung für den Geschäftsbericht, die Mitgliederbriefe und den Newsletter zu deinen Aufgaben.
- In Absprache mit dem Co-Präsidium bereitest du die monatlichen Verwaltungssitzungen vor und bist für die Protokollführung zuständig.
- Du führst das Mitgliederverzeichnis.
- Du bist Ansprechperson für die Hausvereine und unterstützt die Bewohnerschaft bei der Selbstverwaltung.

**Dein Profil:**

- Du identifizierst dich mit dem Leitbild der WOGENO Luzern und setzt dich aktiv für den genossenschaftlichen Gedanken ein.
- Du bist eine Generalistin oder ein Generalist und hast vorzugsweise eine Ausbildung in den Bereichen Immobilien, (Betriebs-)Wirtschaft, Soziokultur oder Architektur – oder du bringst Grundkenntnisse mit und bist bereit, dich weiterzubilden.
- Du arbeitest selbstständig und übernimmst gerne Eigenverantwortung.
- Vernetztes Denken, Koordination und Organisation gehören zu deinen Stärken.
- Du verfügst über eine ausgeprägte soziale und kommunikative Kompetenz und arbeitest gerne mit unterschiedlichen Menschen zusammen.
- Du bewegst dich sicher im digitalen Umfeld und eignest dir neue Anwendungen schnell an.

**Was wir bieten:**

- Spannende und abwechslungsreiche Aufgaben.
- Die Möglichkeit, deine vielfältigen Fähigkeiten und Interessen aktiv einzubringen.
- Ein grosses Netzwerk von Fachleuten aus der Genossenschafts- und Baubranche.
- Mitgestaltung der eigenen Arbeitsbereiche in der Geschäftsleitung und die Möglichkeit, die WOGENO Luzern mit deinem eigenen Stil zu prägen.
- Eine wertschätzende Arbeitsatmosphäre und kollegiale Zusammenarbeit mit den Mitgliedern der Verwaltung und der externen Immobilienverwaltung.
- Flexible Arbeitszeiten sowie eine faire und branchenübliche Entlohnung.

Haben wir deine Begeisterung geweckt? Dann freuen wir uns auf deine aussagekräftige Bewerbung mit Foto (PDF-Format) bis zum 21. Februar 2025 per E-Mail an das Co-Präsidium der WOGENO Luzern Selina Lutz ([lutz@wogeno-luzern.ch](mailto:lutz@wogeno-luzern.ch)) und Alex Willener ([willener@wogeno-luzern.ch](mailto:willener@wogeno-luzern.ch)).

Falls du Fragen hast, stehen wir Dir gerne zur Verfügung.